

DOCUMENTO GUIA PARA ALTA / CONFIRMACIÓN DEL NUEVO FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE DESPACHO DE ADUANA

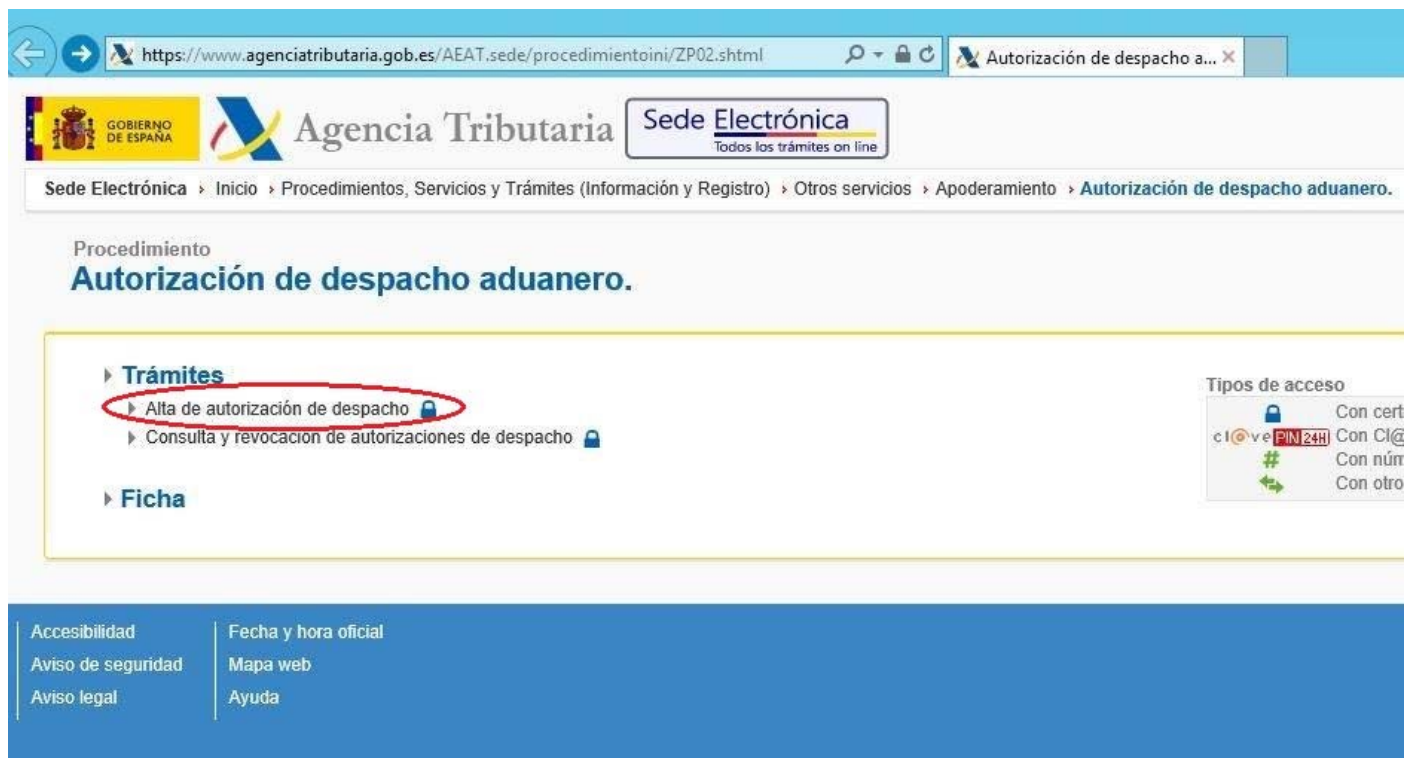
PASO 1

ACCEDER AL SIGUIENTE LINK DE ACCESO A LA SEDE DE LA AEAT

<https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/procedimientoini/ZP02.shtml>

PASO 2

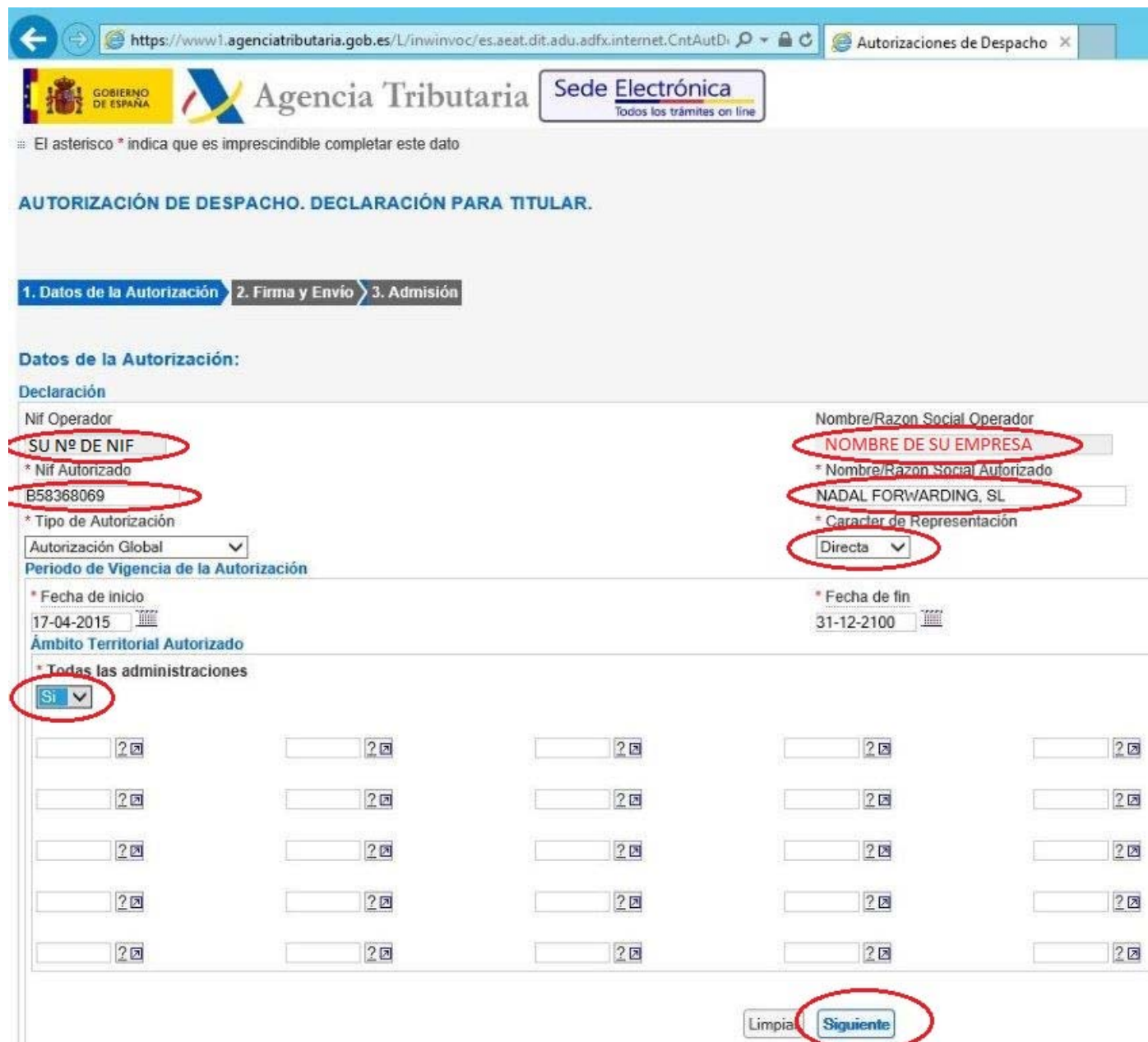
Una vez en la página de la AEAT, pinchar en **“Alta de autorización de despacho”**



The screenshot shows the website interface for the Agencia Tributaria. The browser address bar displays the URL: <https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/procedimientoini/ZP02.shtml>. The page header includes the logo of the GOBIERNO DE ESPAÑA and the Agencia Tributaria, along with the 'Sede Electrónica' logo and the text 'Todos los trámites on line'. The breadcrumb trail reads: 'Sede Electrónica > Inicio > Procedimientos, Servicios y Trámites (Información y Registro) > Otros servicios > Apoderamiento > Autorización de despacho aduanero.' The main heading is 'Procedimiento Autorización de despacho aduanero.' Below this, there is a list of 'Trámites' with 'Alta de autorización de despacho' circled in red. To the right, there is a 'Tipos de acceso' section with icons for different access methods: 'Con cert', 'Con Cl@ve PIN 24h', 'Con núm', and 'Con otro'. At the bottom, there is a blue footer with links for 'Accesibilidad', 'Aviso de seguridad', 'Aviso legal', 'Fecha y hora oficial', 'Mapa web', and 'Ayuda'.

PASO 3

Rellenar los campos según el modelo de la imagen



El asterisco * indica que es imprescindible completar este dato

AUTORIZACIÓN DE DESPACHO. DECLARACIÓN PARA TITULAR.

1. Datos de la Autorización > 2. Firma y Envío > 3. Admisión

Datos de la Autorización:

Declaración

Nif Operador: SU N° DE NIF
* Nif Autorizado: B58368069
* Tipo de Autorización: Autorización Global
Nombre/Razon Social Operador: NOMBRE DE SU EMPRESA
* Nombre/Razon Social Autorizado: NADAL FORWARDING, SL
* Caracter de Representación: Directa

Periodo de Vigencia de la Autorización

* Fecha de inicio: 17-04-2015
* Fecha de fin: 31-12-2100

Ámbito Territorial Autorizado

* Todas las administraciones: Si

Limpia **Siguiente**

FINALIZAR LOS PASOS REQUERIDOS POR EL SISTEMA.